

Syllabus دليل المادة التعليمية

اسم المادة: قانون الاعمال

الميدان	العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير	الفرع	علوم التسيير
التخصص	إدارة مالية	المستوى	ثالثة
السداسي	الخامس	السنة الجامعية	2026-2025

التعرف على المادة التعليمية

اسم المادة	قانون الاعمال	وحدة التعليم	استكشافية
عدد الأرصدة	02	المعامل	02
الحجم الساعي الأسبوعي	3 ساعة	المحاضرة (عدد الساعات في الأسبوع)	90د
أعمال م/تط (عدد الساعات في الأسبوع)		أعمال م/ت (عدد الساعات في الأسبوع)	90د

مسؤول المادة التعليمية

الاسم، اللقب	بشرى نمديلي.	الرتبة	أستاذ محاضر ب
تحديد موقع المكتب	22 الشطر 03	البريد الالكتروني
رقم الهاتف	توقيت الدرس ومكانه	المدرج 07

وصف المادة التعليمية

	المكتسبات
<p>كي يتسنى للطلاب دراسة هذا المساق، لابد أن يكون لديه المهارات والكفاءات اللازمة فيما يتعلق: بالقانون التجاري والمؤسسات بمختلف أشكالها.</p>	
<p>✓ مستوى المعرفة أو التذكر: كل ما يخص قانون اعمال الشركات التي تلقاها الطالب سنة ثالثة ليسانس . ✓ مستوى الاستيعاب أو الفهم :يقوم الطالب في هذا المستوى باستيعاب أو فهم الأسس القاعدية لقانون الأعمال من حيث المفهوم والخصائص وتمميظه عن القوانين المشابهة. ✓ مستوى التطبيق :يتعرف الطالب على ضوابط اشناء الشركات وشروطها مع القوانين الخاضعة لها ووسائل الضبط القانونية . ✓ مستوى التحليل:يقوم الطالب بالمعالجة أو التحليل لأهمية النصوص القانونية الضابطة لنشاط الشركة حسب النشاط والنوع ✓ مستوى التركيب : الطالب عند هذا المستوى تكون له قدرة على تركيب أهم المقاربات الخاصة بالأساس القانوني لأهمية قانون الاعمال ونطاقه ومصادره وأهميته في حياة الشركة . ✓ مستوى التقويم :يعمل الطالب على الوصول إلى أهم العراقيل التي قد تواجه الشركة من</p>	الهدف العام للمادة التعليمية

جراء عدم احترامها للقوانين الناظمة لاعمالها.	
<p>ا. بعد دراسة مقياس قانون الأعمال سيكون الطالب قادرا على:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ فهم أساسيات قانون الأعمال في الجزائر؛ ✓ له اطلاع وفهم كاف للخطوات اللازمة لإنشاء مؤسسة أو شركة؛ ✓ له دراية واضحة حول مختلف القوانين التي تخص مجال الأعمال. ✓ يمكن الطالب من تحصيل معارف حول إنشاء المؤسسات وأيضا على القوانين التي تسيروها وتحكمها وتحكم علاقاتها مع الآخرين. 	أهداف التعلم (المهارات المراد الوصول إليها)

محتوى المادة التعليمية

قانون الاعمال	المحور الأول
القانون التجاري	المحور الثاني
الشركات التجارية	المحور الثالث
مراحل تأسيس الشركات التجارية	المحور الرابع
قانون المنافسة	المحور الخامس
قانون حماية المستهلك	المحور السادس
قانون الافلاس والتسوية القضائية	المحور السابع

طريقة التقييم

الوزن النسبي للتقييم			العلامة	التقييم بالنسبة المئوية	
60 %	60 %	وزن المحاضرة	20/20	امتحان	
30 %	40 %	وزن الأعمال الموجهة والتطبيقية	20	امتحان جزئي	
30 %				05/ 20	أعمال موجهة (البحث : إعداد/إلقاء)
-				05/ 20	أعمال تطبيقية
5 %				01	المشروع الفردي
-					الأعمال الجماعية (ضمن فريق)
-					خرجات ميدانية
30 %				06	المواظبة (الحضور / الغياب)
5 %				03	عناصر أخرى (المشاركة)

تدرس المادة في شكل محاضرات وأعمال موجهة/تطبيقية وطبيعة تقييمها امتحان ومراقبة مستمرة يقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي

معدل المادة	نقطة المحاضرة * 0.6 + نقطة الأعمال الموجهة/التطبيقية * 0.4 =
<i>Moy.M</i>	$= (Note\ Ex * 0.6) + (Note\ Td * 0.4)$

المصادر والمراجع

المرجع الأساسي الموصى به :

عنوان المرجع	المؤلف	دار النشر و السنة
مبادئ القانون التجاري: الاعمال التجارية، التاجر، الشركات التجارية	بندر بن حمدان العتيبي	مكتبة القانون والاقتصاد ، الرياض، المملكة العربية السعودية
الاعمال التجارية- التاجر- المحل التجاري	شريقي نسرين	دار بلقيس للنشر، الجزائر
القانون التجاري الجزائري	فضيل نادية	ديوان المطبوعات الجامعية

التوزيع الزمني المرتقب لبرنامج المادة

التاريخ	محتوى المحاضرة	الأسبوع
	ماهية قانون الاعمال	الأسبوع الأول
	ماهية القانون التجاري	الأسبوع الثاني
	التاجر، الاعمال التجارية ، المحل التجاري	الأسبوع الثالث
	الشركات التجارية(عقد الشركة)	الأسبوع الرابع
	أنواع الشركات التجارية	الأسبوع الخامس
	قاون المنافسة (دراسة في المفهوم والخصائص)	الأسبوع السادس
	قانون المنافسة (نطاق التطبيق)	الأسبوع السابع
	قانون حماية المستهلك (دراسة في المفهوم)	الأسبوع الثامن
	قانون حماية المستهلك (الهيئات المؤطرة)	الأسبوع التاسع
	قانون الافلاس	الأسبوع العاشر
	التسوية القضائية	الأسبوع الحادي عشر
تحده الإدارة	امتحان نهاية السداسي	
تحده الإدارة	الامتحان الاستدراكي للمادة	

الأعمال الشخصية المقررة للمادة

1. تقدم حصص الأعمال الموجهة على شكل بحوث.
2. إعداد بطاقة قراءة حول المواضيع
3. استجواب تقييمي؛
4. تقييم الأسئلة التفاعلية للطلبة عبر منصة Moodle.
5. الحضور والتفاعل في منصة Moodle.

6. إنشاء دردشة ومنتدى في منصة Moodle للتعليم الالكتروني.

مصادقات الهيئات الإدارية والبيداغوجية

رئيس القسم	مسؤول الميدان أو الفرع أو التخصص (حسب المستوى)	الأستاذ مسؤول المادة	نائب العميد الملحق بالبيداغوجيا أو مدير الدراسات
------------	---	----------------------	--

ملاحظة هامة: بعد المصادقة على دليل المادة في بداية كل سداسي يتم نشره على الموقع الرسمي للمؤسسة الجامعية